

MØTEREFERAT FAU Høvik skole

Møtetype: FAU

Sted: Høvik Skole

Dato og tid: Tirsdag 24.september

Deltakere:

Navn	Representerer klasse:	Tilstede (x/o)	e-postadresse
(Mangler representant)	1.trinn		
Anita Fossli Capellen	2.trinn	x	anitafossli@hotmail.com
Helga Sophie Espedal Bocchetti	3.trinn	x	hsebocchetti@gmail.com
Christian Wallin Eek	4.trinn	x	ce@sba.no
Marthe Madsgård	5 trinn	x	marthe.madsgard@gmail.com
Kathrine Hjelmeset	6.trinn		kathrinehjelmeset@gmail.com
Ane Torkildsen	7.trinn	x	anetorkildsen@gmail.com
Anette Ruud	8.trinn		ruuane@gmail.com
(Mangler representant)	9. trinn		
Merete Flaten Lie	10.trinn	x	merete.flaten.lie@lifi.no
Kathrine Hjelmeset	Kasserer		kathrinehjelmeset@gmail.com
Thomas Hansen	Rektor	x	thomas.hansen@lier.kommune.no

Kopi sendes til:

Navn	Rolle	e-postadresse
Thomas Hansen	Rektor	thomas.hansen@lier.kommune.no
(Referat)	Lier kommune	marianne.heimdal@lier.kommune.no

Neste møte: Mandag 4.november kl.18-20

Sted: Høvik skole

Innkalles: Senest 3 uker før møte.

MØTEREFERAT FAU Høvik skole

Referat

Post	Beskrivelse	Ansv.	Frist
0	Kommentar/innspill til protokoll fra forrige møte: Nytt punkt fra referent. Brukes fra neste møte.		
1	Godkjenning av møteinnkalling med agenda og valg av møteleder og referent	Godkjent	
2	Presentasjon av nye i FAU - utsettes til neste møte. Kun fire tilstede ved begynnelsen av møtet. FAU-leder har opprettet ny e-post: hovivskole.fau@gmail.com -skolen er informert -sendes ut til foreldre via rektor -ønskelig at FAU-representanter sender ut melding i forkant av FAU-møter for å få inn saker til møtet, samt for å minne om FAU. Link til mappa med referater bør også sendes ut.		
3	Økonomi; status fra kasserer a. Budsjett og budsjettplanlegging: kasserer var syk på møtet. Forslag til budsjett sendes ut i etterkant av møtet. -Savner regnskap fra 17.mai. Kasserer har en mal for regnskap som kan brukes for neste års arrangement. -Pga. god økonomi er penger fordelt på fastrentekonto, plasseringskonto og forbrukskonto. b. Søknad om midler/støtte fra FAU: standardmal er utarbeidet. Henvende seg per. e-post for å få tilsendt mal.	Kasserer	Etter møtet
4	Saker fra FAU: Årshjul FAU 2024/25 Møteplan: neste år ønsker vi første FAU-møte før foreldremøter i september slik at vi kan lage en felles presentasjon med info om FAU som kan vises på foreldremøtet. Videre møteplan for inneværende skoleår: November: Mandag 4.11 kl.18-20 Februar: Tirsdag 4.2 kl.18-20 April: Torsdag 24.4 kl.18-20 Ved oppdøkkende saker vil det bli kalt inn til eventuelle ekstraordinære møter. Aktivitetsplan 2024/25 1.TV-aksjonen: søndag 20.oktober (4.trinn) -FAU har regi. Til inntekt for Barnekreftforeningen. Bøsser og utstyr på lager på skolen. Viktig med god organisering. 2. Bruktmarked i Lierbyen(10.trinn) -salg av brukte kjoler til Desemberfesten -dato settes av Lierbyen		

MØTEREFERAT FAU Høvik skole

Post	Beskrivelse	Ansv.	Frist
	<p>3. Desemberfest (8.trinn) -igangsettes av skolen: oppgaver til alle foreldre. Oppgavefordeling via klassekontaktene.</p> <p>4. Juletefest (3.trinn)</p> <p>5. 17.mai (3.trinn. Med hjelp til baking fra 1.trinn og skaffe gevinster fra 5.trinn)</p> <p>6. Natteravnordning (9.trinn) -ønske om å få disse datoene før høstens foreldremøte slik at man kan sende påmelding rundt på møtet) -fom. neste år: fordele natteravndatoer på 8.,9. og 10.trinn.</p> <p>7. Sommeravslutning 7.trinn (6.trinn)</p> <p>8. Vitnemålsutdeling 10.trinn (9.trinn)</p> <p>Mobilmaster på Høvik skole: -Torsdag kommer de og gjør målinger på skolen. -Brev fra Lier kommune: de inviterte til dialogmøte i august - dette har ikke blitt fulgt opp. -Ny mobilmast på skolens område har gått mot vedtak i kommunen.</p> <p>Hjertesone/Dropoff sone Høvik skole: -inns spill fra foreldre om å flytte sykkelparkering fra SFO-parkering til opp mot asfaltbanen ved Kulturskolen. Sluse mer av elevtrafikken til veien ned mot Kulturskolen. -kontakte Frivillighetssentralen for hjelp til en aksjon for å passe på skoleveien.</p> <p>Detaljregulering av Stoppen Idrettspark: -Denne ligger ute til gjennomsyn</p>		
5	<p>Saker fra SU: -Støtte til foredrag. Saken tas med tilbake til SU. FAU trenger en klar bestilling fra skolen.</p>		
6	<p>Rektors halvtime: a) Nedleggelse av Nordahl skole - FAU på Høvik ønsker ikke å uttale seg om dette. b) Rektor informerer FAU om skolens økonomi. For høy bemanning - skolen har en 5-års plan for å balansere budsjettet.</p>		
7	<p>Liertråkk: Presentasjon av Isabel Lindseth (Prosjektleder, hjertesone og trafikksikkerkommune) - kommer på neste FAU-møte.</p>		
8			
9			
10			
	<p>Referat sendes til: marianne.heimdal@lier.kommune.no</p> <p>Referat blir lagt inn i kommunens skolenettsider. Referatene blir liggende både som egen lenke under hovedfanen «skole og barnehage» Blir også liggende under skolens egen fane «råd og utvalg». Der er det egen referatside.</p>		1 uke etter møtet
	<p>Saker:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Avstemming i FAU gruppen. Se vedtekter for KFU i Lierskolen. 		

MØTEREFERAT FAU Høvik skole